

Maria Domagała  
Dyrektor Przedszkola nr 3  
ul. Wojska Polskiego 11  
64-500 Szamotuły

### WNIOSEK

o przyjęcie dziecka na rok szkolny .....

#### I. DANE OSOBOWE KANDYDATA

<b>KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA na potrzeby rekrutacji i prowadzenia dokumentacji przedszkolnej</b>												
<b>DANE OSOBOWE DZIECKA</b>												
PESEL											Nazwisko	
Imię								Drugie imię				
Data urodzenia								Miejsce urodzenia				
<b>ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA</b>												
Województwo												
Powiat						Gmina						
Miejscowość												
Ulica						nr domu				nr mieszkania		
Kod pocztowy						Poczta						

Szkoła rejonową dla dziecka jest .....

#### II. DANE OSOBOWE MATKI /OPIEKUNKI PRAWNEJ

Imię					Nazwisko							
<b>ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ</b>												
Województwo												
Powiat						Gmina						
Miejscowość												
Ulica						nr domu				nr mieszkania		
Kod pocztowy						Poczta						

<b>MIEJSCE ZATRUDNIENIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ</b>	
Nazwa zakładu pracy	

<b>TELEFONY KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ</b>		
<b>DOM:</b>	<b>PRACA:</b>	<b>TEL. KOMÓRKOWY:</b>
<b>Adres e-mail:</b>		

### **III. DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO**

Imię		Nazwisko	
<b>ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO</b>			
Województwo			
Powiat		Gmina	
Miejscowość			
Ulica		nr domu	nr mieszkania
Kod pocztowy		Poczta	

<b>MIEJSCE ZATRUDNIENIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO</b>	
Nazwa zakładu pracy	

<b>TELEFONY KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO</b>		
<b>DOM:</b>	<b>PRACA:</b>	<b>TEL. KOMÓRKOWY:</b>
<b>Adres e-mail:</b>		

### **IV. POBYT DZIECKA W PRZEDSZKOLU**

<b>Deklarowane godziny pobytu dziecka w przedszkolu</b>				
	od		do	

### **V. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU**

<b>1. Dziecko spoza gminy (odpowiednie zakreślić)</b>	TAK	NIE
---	-----	-----

## VI. KRYTERIA PRZYJĘĆ

### Kryteria obowiązkowe

(art. 131, ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 oraz z 2021 poz. 4)

		Liczba punktów	Wypełnia rodzic 0 - 1	Wypełnia komisja 0 - 1
1.	<b>Wielodzietność rodziny kandydata</b> <i>Załącznik: oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.</i>	1		
2.	<b>Niepełnosprawność kandydata</b> <i>Załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1948, 2046).</i>	1		
3.	<b>Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata</b> <i>Załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1948, 2046).</i>	1		
4.	<b>Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata</b> <i>Załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1948, 2046).</i>	1		
5.	<b>Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata</b> <i>Załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1948, 2046).</i>	1		
6.	<b>Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie</b> <i>Załącznik: oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz nie wychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem lub prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu</i>	1		
7.	<b>Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą</b> <i>Załącznik: dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2016r. poz.575, 1583, 1860).</i>	1		

### Kryteria dodatkowe - gminne

Art. 131., ust. 6 i art.154, ust. 3 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 oraz z 2021 poz. 4) i Uchwała Rady Miasta i Gminy Szamotuły nr XLIII/456/2018 z dnia 5 lutego 2018r. w sprawie ustalenia kryteriów naboru do publicznych przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Szamotuły

		Liczba punktów	Wypełnia rodzic	Wypełnia komisja
1.	Oboje rodziców / opiekunów prawnych kandydata pracują lub uczą się / studiują w systemie dziennym* <i>Załącznik: zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu lub zaświadczenie ze szkoły wyższej potwierdzające naukę w trybie dziennym lub oświadczenie o prowadzeniu pozarolniczej, działalności gospodarczej lub oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego</i>	20		
2.	Jeden rodzic/opiekun prawny kandydata pracuje lub uczy się /studiuje w trybie dziennym* <i>Załącznik: zaświadczenie o zatrudnieniu rodzica/opiekuna prawnego lub zaświadczenie z uczelni o odbywaniu studiów w trybie stacjonarnym</i>	10		
3.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do przedszkola, o przyjęcie do którego ubiega się kandydat. <i>Załącznik: oświadczenie rodziców / prawnych opiekunów kandydata</i>	8		
4.	Dziecko zamieszkuje poza gminą Szamotuły, ale co najmniej jeden rodzic/opiekun prawny pracuje na terenie gminy Szamotuły. <i>Załącznik: zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu</i>	5		
5.	Dziecko nie otrzymało miejsca w tym przedszkolu w ubiegłym roku szkolnym. <i>Załącznik: oświadczenie rodzica / opiekuna kandydata</i>	3		
6.	Rodzeństwo kandydata jest absolwentem tego samego przedszkola, do którego o przyjęcie stara się kandydat. <i>Załącznik: oświadczenie rodzica / opiekuna kandydata</i>	1		

\*W punkcie 1 i 2 rozumie się rodziców zamieszkałych na terenie Gminy Szamotuły

## VII. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać przedszkole, oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej w kolejności swoich preferencji. (Uwaga: należy wybrać z listy maksymalnie 3 przedszkola lub oddziały w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych, przy czym kolejność w każdym składanym wniosku powinna być taka sama. Lista przedszkoli do wyboru: Przedszkole nr 1 „Jarzębinka” w Szamotułach, ul. Staszica, Przedszkole nr 3 „Rzepka” w Szamotułach, ul. Wojska Polskiego, Przedszkole nr 4 „Jaś Wędrowniczek” w Szamotułach, ul. Aleja 1-go Maja, Przedszkole nr 5 „Miś” w Szamotułach, ul. Hokejowa, Przedszkole „Biedronka” w Gałowie, Przedszkole „Muchomorek” w Otorowie, oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych ).

1. Pierwszy wybór

.....  
nazwa przedszkola

2. Drugi wybór

.....  
nazwa przedszkola

3. Trzeci wybór

.....  
nazwa przedszkola

## VIII. Zobowiązania rodziców/prawnych opiekunów:

1. Złożenie kompletnego wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola wraz z załącznikami w wyznaczonym terminie.
2. Dostarczenia po zakwalifikowaniu dziecka pisemnego oświadczenia potwierdzającego wolę zapisu dziecka do przedszkola.

### Wykaz załączników dołączonych do wniosku:

1. ....
2. ....
3. ....

### POUCZENIE:

1. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej ma prawo żądać okazania się dokumentami potwierdzającymi dane zawarte we Wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola.
2. Rodzice/Prawni Opiekunowie składając Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola, muszą posiadać te dokumenty przy sobie w celu zweryfikowania danych.

### **INFORMACJA DLA RODZICÓW DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)

przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem podanych przeze mnie danych osobowych jest Przedszkole nr 3 w Szamotułach, ul. Wojska Polskiego 11 e-mail: sekretariat@przedszkole-rzepka.pl
2. Inspektorem ochrony danych w Przedszkolu nr 3 w Szamotułach jest Sebastian Łabowski e-mail: inspektor@bezpieczne-dane.eu
3. Podane dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez okres rekrutacji dziecka do placówki i realizacji działalności dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczej wobec dziecka, którego dane dotyczą.
4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c w/w ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 oraz Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 2198) w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w placówce.
5. Dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie stosownych przepisów prawa, w tym Centrum Usług Wspólnych w Szamotułach.
6. Przysługuje mi prawo żądania dostępu do podanych przeze mnie danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Dodatkowo, przysługuje mi prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego jeżeli uznaję, że podane przeze mnie dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne dla realizacji w/w celów na podstawie przepisów prawa dotyczących obowiązku nauczania, w tym ustawy Prawo oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 59) oraz Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 2198).
9. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

CZYTELNY PODPIS RODZICÓW/ PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA			
MATKI /PRAWNEJ OPIEKUNKI		OJCA/ PRAWNEGO OPIEKUNA	

( WYPEŁNIA PRZEDSZKOLE )

**POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA DOKUMENTÓW W PRZEDSZKOLU NR 3**

DATA WPŁYWU	ILOŚĆ ZAŁĄCZNIKÓW	PODPIS PRZYJMUJĄCEGO WNIOSEK

**POSTANOWIENIA KOMISJI REKRUTACYJNEJ:**

**ZAKWALIFIKOWANIE:**

Data I posiedzenia komisji:	Dziecko zostało zakwalifikowane do przedszkola	TAK	NIE
Liczba uzyskanych przez dziecko punktów			

Podpisy członków Komisji Kwalifikacyjnej:

1. Przewodniczący Komisji .....
2. Członek Komisji .....
3. Członek Komisji .....

**UWAGI KOMISJI:**

**DECYZJA O PRZYJĘCIU DZIECKA DO PRZEDSZKOLA NR 3 W SZAMOTUŁACH:**

Data II posiedzenia komisji:	Dziecko zostało przyjęte do przedszkola	TAK	NIE

Podpisy członków Komisji Kwalifikacyjnej:

1. Przewodniczący Komisji .....
2. Członek Komisji .....
3. Członek Komisji .....

## OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/-a, zamieszkały/-a w .....

( nazwa miejscowości)

ul. ...., będąc rodzicem/prawnym opiekunem dziecka

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

### **proszę wybrać właściwy tekst:**

- 1) Oświadczam, że moja rodzina spełnia kryterium wielodzietności, w której wychowuje się ..... ( np. troje, czworo, pięcioro...) dzieci wraz z dzieckiem, kandydatem do przedszkola / NIE DOTYCZY\*
- 2) Oświadczam, że wychowuję dziecko samotnie jako (panna, kawaler, wdowa, wdowiec, osoba pozostająca w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osoba rozwiedziona) oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem / NIE DOTYCZY\*
- 3) Oświadczam, że rodzeństwo kandydata uczęszcza do przedszkola, o przyjęcie do którego ubiega się kandydat/NIE DOTYCZY\*
- 4) Oświadczam, że moje dziecko nie otrzymało miejsca w tym przedszkolu w roku ubiegłym/ NIE DOTYCZY\*
- 5) Oświadczam, że brat/siostra\* kandydata jest absolwentem Przedszkola Nr 3 w Szamotułach / NIE DOTYCZY\*

.....  
( imię i nazwisko absolwenta, rok ukończenia przedszkola)

**Jednocześnie oświadczam, że „jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.**

\* należy zakreślić właściwe

.....  
( czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna )

.....  
(data, miejscowość)